

我所隆重召开 2019 年工作会议暨八届三次职工代表大会

1 月 21-22 日, 我所 2019 年工作会议暨八届三次职工代表大会在能源楼会议中心学术报告厅隆重召开。两所所领导, 我所党委委员、纪委委员、咨询委员、研究室(部)副高级以上人员及党支部书记、工会主席、团委委员、团支部书记、职能部门全体人员、职代会代表、公司负责人、离退休党支部书记、研究生会成员等近 700 人参加了会议。会议由副所长彭辉、吕雪峰先后主持。会议以视频会形式在青岛生物能源与过程研究所召开。

1 月 21 日上午, 所长刘中民代表所班子作了题为《迎七十载盛世华诞, 谱新时代辉煌篇章》的报告, 总结了 2018 年主要工作进展; 介绍了扎实推进国家实验室申请建设情况; 提出了 2019 年计划重点推进的工作。

刘中民全面回顾了我所 2018 年及近期主要科研工作, 从经费、绩效、文章、专利、奖励、标准等各项科技指标, “一三五”规划推进落实情况, 其他基础研究、应用研究和重大项目方面的重要进展, 项目争取, 资源争取, 双创基地, 战略合作, 基金, 产业化, 国际合作, 期刊, 质量体系, 军民融合等方面系统盘点了 2018 年科研工作。另外, 刘中民还对我所 2018 年以来人才队伍、财务报告、服务保障等方面工作进行了介绍。

刘中民特别介绍了以争建国家实验室为目标, 我所全力推进创新研究院建设和先导专项组织实施、积极与大连市合作推进“大连先进光源预研”和国科大能源学院建设、进一步增强研究所争建国家实验室实力的情况。

刘中民强调要在深入学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想的基础上,



上, 谋划我所各项工作, 实现发展新跨越。通过分析我所当前面临的形势和任务, 刘中民代表所班子紧密围绕中科院 2019 年度工作会议精神和本届班子任期目标, 提出了 2019 年我所需要重点推进的工作, 特别强调了 2019 年要继续切实推进“一三五”规划促进重大成果产出, 全力做好洁净能源创新研究院等工作, 并以此为抓手和着力点, 全力推进国家实验室申请工作, 同时对全面启动所庆 70 周年系列活动等重要工作进行了部署。报告最后, 刘中民希望全所职工深入研讨, 为把我所率先建成世界一流研究所提出意见和建议。

党委书记王华作了题为《不改初心, 心中向党, 朝着世界一流研究所目标奋勇前进》的党建工作报告, 从政治建设、思想建设、组织建设、作风建设、纪律建设等五个方面汇报了 2018 年我所党委工作。他指出, 按照院党组的战略部署和具体要求, 2018 年所党委坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导, 以全面学习贯彻党的十九大精神为主线, 坚持“三个面向”, 落实“四个率先”, 紧密围绕研究所“一三五”规划的实施, 按照新时代党的建设总要求, 以党的政治建设为统领, 不断提高我所党的建设质量, 为率先

建成世界一流研究所提供坚强保证。在报告的最后, 王华对 2019 年党建重点工作进行了部署, 并要求大家围绕 70 周年所庆, 大力弘扬以化物所精神为核心的创新文化, 培养科技报国的爱国精神, 为建设世界一流研究所贡献力量。

王华就人才工作作专题报告, 党委副书记、纪委书记毛志远就党风廉政建设、研究生教育和群团工作作专题报告, 副所长金玉奇就军民融合、重大项目推进和管理工作作专题报告, 副所长蔡睿就成果转化与支撑保障工作作专题报告。

大会报告结束后, 彭辉希望大家根据本次会议部署的各项重点工作, 奋勇拼搏、真抓实干、团结一心、争创一流, 用最饱满的姿态, 最昂扬的斗志共同迎接新的挑战。彭辉要求与会代表结合大会报告和讨论提纲认真研讨, 为研究所发展建言献策。

大会还依照中国科学院沈阳分院分党组要求, 进行了所党政领导班子与成员年度考核测评, 同时进行了所党风廉政建设责任落实情况民主测评。

1 月 22 日上午, 会议对 2018 年度冠名奖进行了隆重表彰。党委书记王华宣读了冠名奖的表彰决定; 会议采用颁奖词和视频播放相结合的形式, 介绍了 2018 年度冠名奖获得团队和个人的突出事迹; 所长刘中民为获奖团队和个人颁奖。会议宣读了 2018 年度专利奖和优秀辅导员奖表彰决定。

会上, 傅强、张洪章、吴凯丰、杨开广、石松分别代表各小组汇报了讨论情况, 反映了与会代表倾听大会报告后的反响, 表示报告令与会代表备感振奋, 深受鼓舞; 反映了与会代表围绕大会报(下转二版)



大连化物所、青岛能源所联合召开 2018年度领导班子民主生活会

神专题培训班,参加沈阳分院所级领导暑期培训班和党委书记学习日等,领导班子成员深入学习领会习近平新时代中国特色社会主义思想和党的十九大精神;二是采取发送邮件、组织座谈会等方式广泛听取全所职工和学生的意见和建议,共收集意见和建议 52 条;三是班子成员相互谈心谈话,与党员代表谈心谈话,相互沟通思想、听取意见,指出不足、提出建议;四是结合征求到的意见建议,深刻剖析产生问题的原因,认真撰写班子对照检查材料和个人发言提纲。

刘中民代表两所领导班子围绕 2017 年度民主生活会对照检查材料整改措施落实情况,从思想政治、精神状态、工作作风等 3 个方面查找的问题及整改措施等方面作了对照检查。两所领导班子成员刘中民、王华、彭辉、冯埃生、吕雪峰、许辉、毛志远、金玉奇、蔡睿结合会前征求的意见和建议,围绕会议主题,紧密联系分管工作实际,认真查摆问题,深刻剖析思想,提出改进措施。在每位领导成员发言后,

其他成员分别对其开展了批评,提出客观和中肯的意见和建议。

姬兰柱对本次民主生活会进行了点评,他认为,两所班子民主生活会准备充分,会议紧扣主题,对照检查材料内容全面,问题查找准确,整改举措得当,班子成员能够坚持问题导向,严肃认真地查找存在的问题,会议达到了预期效果。他充分肯定了两所融合工作取得的进展,特别是两所科研经费均有较大增长,肯定了两所党建和纪检工作取得的成绩。他提出六点具体要求,一是落实好领导班子任期目标,推进研究所“一三五”规划实施;二是围绕世界一流研究所建设标准,深化体制机制改革;三是做好顶层布局设计,促进重大科技成果产出;四是推动成果转移转化,对地方经济做出贡献;五是加强人才队伍建设,发挥院士、咨询委员智库作用;六是进一步抓好党风廉政建设,做好迎接巡视准备工作。(文/图 李振涛)

1月22日下午,根据《中共中央纪委机关 中共中央组织部关于认真开好 2018 年度县以上党和国家机关党员领导干部民主生活会的通知》(组通字〔2018〕38 号)要求,按照中科院党建工作领导小组办公室和中科院沈阳分院分党组的安排部署,大连化物所、青岛能源所领导班子以强化创新理论武装,树牢“四个意识”,坚定“四个自信”,勇于担当作为,以求真务实作风坚决把党中央决策部署落到实处为主题,联合召开 2018 年度领导班子民主生活会,全体所领导参加会议。中科院沈阳分院分党组书记、副院长姬兰柱到会指导。会议由大连化物所党委书记王华主持。

大连化物所、青岛能源所所长刘中民首先介绍了两所领导班子民主生活会的准备情况,一是通过组织两所联合中心组学习,参加沈阳分院组织的党的十九大精

(上接一版)告以及就战略目标与发展规划、完善体制和机制建设、党的建设、管理工作和制度建设、支撑保障体系建设、民主管理和 3H 工程建设等议题提出的意见和建议。

刘中民结合分组讨论和汇报情况做了大会总结讲话。他指出,本次大会进行了充分交流和深入研讨,部署了 2019 年重点工作。他通过分析当前我所面临的形势和机遇,要求全所上下紧密围绕我所战略目标,以所庆 70 周年为契机,弘扬以化物所精神为核心的创新文化,增强科技报国的使命感,务实进取,追求一流,为我所的持续发展和国家的科技事业做出历史性贡献。

关于战略目标与发展规划,刘中民指出,要通过多方协作,进一步加强战略研究。刘中民还回答了分组讨论中大家提出的关于向“世界一流研究所”目标迈进、“十四五”规划编制、所班子任期目标等方面的一些具体问题。

关于体制和机制建设,刘中民指出,

要通过深化体制机制改革,推进两所融合、做好洁净能源创新研究院建设、组织实施先导专项,以全力推进国家实验室申请工作。刘中民还具体回答了分组讨论中大家提出的关于考核、组群、基金等方面的问题。

关于党的建设,刘中民代表所班子强调,要全面加强党的领导,并量化在行动上,增强科技报国的使命感和担当。刘中民还回答了分组讨论中大家提出的关于学风道德、廉政、创新文化建设等方面的一些具体问题。

关于管理工作和制度建设,刘中民再次强调了基础与应用紧密融合的深远意义,强调了以人为本、安全保密工作的重要性,指出职能部门将管理寓于服务、加强作风建设是现实要求,并具体回答了分组讨论中大家提出的关于人才队伍建设、研究生队伍建设、落实“放管服”提升管理效能、军民融合、成果转化与产业化建设等方面的问题。

关于支撑保障体系建设,刘中民具体

回答了分组讨论中大家提出的关于科研平台、基础设施、园区建设等方面的问题。

所职代会常设主席团(工会)主席毛志远以书面形式向大会作了题为《立足新时代,勇担新使命,展现新作为,为世界一流研究所建设贡献力量》的所八届三次职代会暨十一届三次工代会报告,提交代表讨论后,通过审议。

会议最后,吕雪峰表示,历时一天半的大会已圆满完成各项议程。在分组讨论中,大家畅所欲言,就共同关心的重大事项进行了热烈、认真、详细的探讨,积极为我所的发展建言献策!新的一年,让我们同心协力,开拓创新,向着世界一流研究所的目标不断努力,共同开启我所和青岛能源所融合发展的新篇章。

会议还印发了“大连化物所 2018 年工作会议暨职代会八届二次代表会议讨论意见落实情况通报”所报专刊、“大连化物所 2018 年工作会议暨职代会八届二次代表会议讨论意见落实情况补充通报”等材料。(文/赵艳荣 图/刘万生)

讲身边人 说身边事
专栏(三十四)

(DNL0906 组;天邦膜技术公司;大连欧科膜技术工程有限公司)

档案——我们共同的记忆

用前人的智慧照亮自己

用自己的心血照亮后人

一、文书档案归档情况:

归档部门	立卷数量 (纸质/电子)	归档部门	立卷数量 (纸质/电子)
办公室	566 件/ 542 件	研究生部	11 件/ 9 件
监察审计处	68 件/16 件	综合管理处	93 件
科学传播处	9 件/ 7 件	财务资产处	12 件/12 件
科技处	49 件/49 件	保密处	15 件/13 件
重大项目与质量处	27 件/8件	11 室	4 件
知识产权与成果转化处	121 件//117 件	1808、1809 组	7 件
人事处	35 件/ 35 件	DNL0603 组	6 件

四、先导项目档案归档情况:

立卷部门	立卷数量			
	科研	工艺设备、 设备	电子 (文件/光盘)	声像 (照片/光盘)
501 组	10 卷 97 件	14 卷 251 件	87 件/6 张	70 张/4 张
503 组	2 卷 38 件	1 卷 19 件	33 件/2 张	
DNL802	12 卷 108 件	8 卷 344 件	92 件/4 张	48 张/4 张
DNL0805	9 卷 90 件	13 卷 429 件	85 件/40 张	78 张/4 张
DNL0901	4 卷 49 件	11 卷 161 件	87 件/2 张	64 张/2 张
DNL0903	4 卷 45 件	2 卷 86 件	43 件/4 张	5 张
DNL12	20 卷 199 件	115 卷 1364 件	191 件/50 张	418 张/4 张
DNL1206	1 卷 24 件	4 卷 154 件	22 件/8 张	6 张
合计	62 卷 650 件	168 卷 2808 件	599 件/116 张	689 张/18 张

归档 部门	立卷数量 (纸质/电子)	归档 部门	立卷数量 (纸质/电子)	归档 部门	立卷数量 (纸质/电子)
102 组	2 卷 36 件/33 件	1102 组	30 卷 318 件/225 件	DNL0306	1 卷 15 件
105 组	1 卷 9 件/8 件	1106 组	3 卷 29 件/26 件	DNL0601	4 卷 38 件/24 件
106 组	2 卷 22 件/16 件	1109 组	2 卷 23 件/17 件	DNL0603	2 卷 26 件/18 件
201 组	2 卷 17 件/10 件	1110 组	1 卷 8 件/6 件	DNL0802	2 卷 30 件/23 件
202 组	1 卷 18 件/10 件	15 室	15 卷 186 件/62 件	DNL0804	1 卷 12 件/10 件
209 组	3 卷 28 件/8 件	1803 组	2 卷 25 件/20 件	DNL0805	2 卷 19 件/16 件
501 组	6 卷 86 件/63 件	1805 组	6 卷 82 件/66 件	DNL0871	1 卷 11 件/9 件
502 组	1 卷 13 件/10 件	1816 组	2 卷 23 件/18 件	DNL0903	1 卷 10 件/9 件
503 组	3 卷 58 件/31 件	1807 组	2 卷 18 件/13 件	DNL0906	1 卷 16 件
506 组	3 卷 28 件/19 件	1808 组	1 卷 17 件/10 件	DNL12	3 卷 21 件/29 件
703 组	4 卷 41 件	1809 组	2 卷 29 件/23 件	DNL1209	1 卷 14 件/9 件
704 组	1 卷 17 件	1810 组	5 卷 62 件/49 件	DNL16	3 卷 34 件/25 件
705 组	4 卷 55 件	1812 组	3 卷 28 件/9 件	DNL16T2	2 卷 23 件/10 件
707 组	1 卷 7 件	1818 组	2 卷 29 件/18 件	DNL17	3 卷 37 件/27 件
708 组	1 卷 7 件	1809/1875	4 卷 62 件/56 件	DNL19T3	1 卷 11 件/9 件
709 组	1 卷 10 件/9 件	DNL0301	2 卷 28 件/9 件	DNL2003	1 卷 15 件/10 件
710 组	2 卷 29 件	DNL0302	3 卷 31 件/16 件	DNL2103	1 卷 13 件/10 件
1101 组	6 卷 72 件/51 件	DNL0305	27 卷 259 件/35 件	DNL21T2	1 卷 11 件/8 件

合计:科研 187 卷 2188 件、电子 1198 件

五、设备档案归档情况:

归档部门	立卷数量	归档部门	立卷数量	归档部门	立卷数量
501 组	2 卷 55 件	704 组	1 卷 27 件	1816 组	5 卷 128 件
502 组	2 卷 39 件	705 组	1 卷 30 件	1815	3 卷 37 件
503 组	3 卷 106 件	1102 组	2 卷 68 件	成果处	6 卷 122 件
504 组	2 卷 37 件	1506 组	1 卷 41 件		
703 组	1 卷 37 件	DNL1600	1 卷 35 件		

归档部门	年度	立卷数量	归档部门	年度	立卷数量
504 组	2017	1 卷 2 件	1809 组	2016	1 件
DNL601	2017-2018	3 卷 5 件	DNL17	2017	1 件

归档部门	立卷数量 照片/光盘	归档部门	立卷数量 照片/光盘
办公室	47 张	11 室	1 张
科学传播处	190 张/11 张	1102 组	35 张
科技处	45 张	15 室	272 张/2 张
知识产权与成果转化处	11 张	1808、1809 组	7 张
研究生部	21 张	DNL0603 组	6 张
综合管理处	5 张	DNL2001 组	80 张
基建处	410 张/2 张		

合计:照片 1130 张, 光盘 15 张

项目类别	归档部门	项目数	立卷数量	项目类别	归档部门	项目数	立卷数量
基建项目	基建处	7 个	547 卷 4890 件	修缮项目 (基建类)	基建处	3 个	158 卷 1842 件
固投项目	15 室	2 个	200 卷 2948 件	修缮项目 (设备类)	1102 组	2 个	16 卷 177 件
					DNL2001	1 个	49 卷 760 件

合计:15个项目 970卷 10617件

办公室——电子(光盘)20张;科学传播处——刊物档案5卷30件;科技处——合同/电子8件;重质处——专利6卷117件,插卷50件;成果处——专利98卷1674件、插卷233件,版权4卷31件;合同/电子363件/360件;科研奖状9件;人事处——会计4卷12件;研究生部——学位论文21卷141件;综合管理处——会计355件,合同/电子38件;基建处——电子(光盘)4张;财务资产处——会计3108件;7室——电子(光盘)3张,名人档案7件;15室——电子(光盘)34张;1102组——电子(光盘)38张;DNL12——电子(光盘)8张;DNL2001——电子(光盘)26张;DNL0305——电子(光盘)6张;DNL19T3——电子(光盘)2张;1805组——电子(光盘)2张;501组——电子(光盘)2张;DNL16——电子(光盘)1张。